
Aika 13.05.2025, klo 18:00 - 19:33

Paikka Vesilahden kirjasto Lähde, Huhtatie 7

Käsitellyt asiat

- § 37 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 38 Pöytäkirjan tarkastus
- § 39 Osavuosikatsaus 1-3/2025
- § 40 Esiopetuksen osallistumistodistuksen päivittäminen
- § 41 Iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman päivittäminen
- § 42 Perusopetuksen opiskeluhuoltosuunnitelman päivittäminen
- § 43 Oppilaaksiotto Vesilahden kunnan perusopetuksessa, ohjeen päivittäminen
- § 44 Lausunnon antaminen Tapolan tilojen jatkokäyttöön (922-413-2-239)
- § 45 Sivistyslautakunnan myöntämät avustukset 2025
- § 46 Varhaiskasvatuksen asiakastyytyväisyyskysely 2025
- § 47 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus
- § 48 Tiedoksi merkittävät asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Tapani Pietilä, puheenjohtaja
Miia Rajala, 1. varapuheenjohtaja
Eija Formisto
Michaela Jokiniemi
Anneli Kesola
Liisa Luukkaala
Arto Mäkipää
Markku Salmela
Valto Sorva, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Marko Lahtinen, sivistysjohtaja, sihteeri
Wilma Karlsson, Nuorisovaltuuston edustaja

Poissa

Tomi Pakarainen

Allekirjoitukset

Tapani Pietilä
Puheenjohtaja

Marko Lahtinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Valto Sorva
pöytäkirjantarkastaja

Markku Salmela
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 14.5.2025.

§ 37**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Ehdotus**

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 38**Pöytäkirjan tarkastus****Ehdotus**

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Pöytäkirjantarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Valto Sorva ja Markku Salmela.

§ 39**Osavuosisikatsaus 1-3/2025**

VESDno-2025-84

Liitteet

- 1 Osavuosisiraportti_1_3_2025_opetusjavaka.pdf
- 2 Osavuosisiraportti_1_3_2025_vapaaaika.pdf

Vesilahden kunnan hallintosäännön 7. luvun 2 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista säännöllisesti.

Vesilahden kunnanhallituksen 16.12.2024 §257 hyväksymän vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan aikaväliltä tammi-maaliskuu talouden toteutuminen raportoidaan kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle kunnan kokonaistasolla käyttötalouden ja investointien näkökulmasta. Lisäksi esitetään arvio koko vuoden toteumasta sekä mahdolliset poikkeamat määrärahojen käytössä ja poikkeamien syyt. Lautakunnille raportoidaan samalta ajanjaksolta lautakunnan alaisen toiminnan toteuma.

Opetus- ja varhaiskasvatuspalveluiden alkuvuosi on toteutunut pääosin talousarvion mukaisesti. Toimintatuotot ovat toteutuneet ennakoitua nopeammin, mutta niihin liittyy kausivaihtelua, eikä alkuvuoden perusteella voi ennakoida niiden ylitystä nykyisen kertymän mukaisesti. Toimintakuluja on kertynyt kokonaisuutena talousarvion mukaisesti ja toimintakate on tavoitteiden mukainen.

Myös vapaa-ajan palveluidentalousarvio on toteutunut alkuvuonna pääosin talousarvion mukaisesti. Toimintatuotot ovat hieman jäljessä ja -kulut edellä ennakoidusta, mutta myös näihin liittyy kausivaihtelua. Vapaa-ajan palveluiden toimintakate on täsmälleen ajankohdan tavoitteen mukainen ja toiminta toteutuu suunnitellusti.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee osavuosisiraportin 1-3 / 2025 tietoon saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 40**Esiopetuksen osallistumistodistuksen päivittäminen**

VESDno-2025-154

Valmistelija / lisätiedot:

Marko Lahtinen, sivistysjohtaja, marko.lahtinen@vesilahti.fi

Liitteet

1 Malli eskaritodistus

Perusopetuslain 22 § 2 momentin mukaan opintosuoritusten arvioinnista ja opinnoissa etenemisestä on voimassa, mitä niistä asetuksella säädetään ja opetushallitus määrää. Todistuksiin merkittävistä tiedoista päättää opetushallitus. Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden mukaan lapsille voidaan antaa lukuvuoden päätteeksi esiopetuksen osallistumistodistus, johon merkitään opetuksen järjestäjän, koulun/päiväkodin ja lapsen nimi, lapsen henkilötunnus sekä todistuksen antamispäivä. Lisäksi todistukseen merkitään, että todistus on Opetushallituksen 22.12.2014 hyväksymien esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden mukainen. Todistus voi sisältää yleiskuvauksen toteutuneesta esiopetuksesta.

Vesilahden kunnan hallintosäännön luvun 4 § 5 mukaan sivistyslautakunnan tehtävänä on hyväksyä opetussuunnitelmat, joihin todistukset perustuvat. Esiopetuksen toimijat Vesilahden kunnassa ovat halunneet päivittää todistusohjan vastaamaan entistä paremmin opetussuunnitelmaa ja tuoda todistusmallin lähemmäksi koulussa käytettäviä todistuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan todistusmallin esiopetuksen osallistumistodistukseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 41**Iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman päivittäminen**

VESDno-2024-62

Valmistelija / lisätiedot:

Marko Lahtinen, sivistysjohtaja, marko.lahtinen@vesilahti.fi

Liitteet

1 IP-toimintasuunnitelma_29042025

2 Määräys OPH-532-2025

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnasta säädetään perusopetuslain (628/1998, 1136 /2003) 8 a luvussa. Toimintaa koskevat säännökset ovat tulleet voimaan 1.8.2004. Opetushallitus on 19.1.2011 hyväksynyt Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet noudatettavaksi perusopetuslain 8 a luvun mukaisessa aamu- ja iltapäivätoiminnassa 1.8.2011 alkaen toistaiseksi. Nämä perusteet ovat edelleen voimassa. Perusteet on laadittu perusopetuslain 48 a §:n 3 mom:n mukaisesti.

Opetushallitus on päättänyt 13.2.2025 (OPH-532-2025) muutoksista aamu- ja iltapäivätoiminnan opetussuunnitelman perusteisiin 2011 1.8.2025 alkaen. Päätös kumoaa määräyksen 1/011/2011 tehtyjen muutosten osalta. Jos kunta järjestää aamu- ja iltapäivätoimintaa, tulee sitä tarjota kunnassa toimivien peruskoulujen ensimmäisen ja toisen luokan vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta perusopetuslain 20 c §:ssä ja 20 i §:ssä tarkoitetuille oppilaille. Vesilahden kunta on päivittänyt iltapäivätoiminnan suunnitelman muutosmääräyksen mukaisesti vastaamaan perusopetuslain sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteita.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää

1. hyväksyä iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman liitteen mukaisesti, ja että
2. se astuu voimaan 1.8.2025 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 42**Perusopetuksen opiskeluhooltosuunnitelman päivittäminen**

VESDno-2025-163

Valmistelija / lisätiedot:

Marko Lahtinen, sivistysjohtaja, marko.lahtinen@vesilahti.fi

Liitteet

1 Opiskeluhooltosuunnitelma 5.5.2025

Opiskeluhoollolla tarkoitetaan oppilaan ja opiskelijan hyvän oppimisen, psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa koulu- ja oppilaitosyhteisössä. Oppilashuoltotyötä ohjaa lapsen edun ensisijaisuus ja hänen hyvinvointinsa edistäminen. Oppilaalla ja opiskelijalla on oikeus saada maksutta opiskeluhoitoa, jota opetukseen osallistuminen edellyttää. Opiskeluhoito on yhteisöllistä työtä ja yksilöllistä tukea.

Yhteisöllinen opiskeluhoito

Opiskeluhoitoa toteutetaan ensisijaisesti ehkäisevänä, koko yhteisöä tukevana yhteisöllisenä opiskeluhoitona. Yhteisöllisellä opiskeluhoollolla tarkoitetaan toimintakulttuuria, joka edistää oppilaiden ja opiskelijoiden

- oppimista
- terveyttä ja hyvinvointia
- sosiaalista vastuullisuutta
- vuorovaikutusta
- osallisuutta
- ympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä.

Yhteisöllinen opiskeluhoitotyö kuuluu kaikille koulun ja oppilaitoksen toimijoille. Jokaisen oppilaan ja opiskelijan kanssa työskentelevän sekä opiskeluhoitopalveluista vastaavan viranomaisen ja työntekijän on tehtävissään edistettävä oppilaiden ja opiskelijoiden ja koko koulu- ja oppilaitosyhteisön hyvinvointia sekä yhteistyötä huoltajien kanssa. Ensisijainen vastuu yhteisön hyvinvoinnista on koulun tai oppilaitoksen henkilökunnalla. Yhteisön toimintakulttuurin kehittämistä ja yhteisöllistä työtä johtaa rehtori. Yhteisöllistä opiskeluhoitoa toteutetaan opiskeluhooltosuunnitelman mukaisesti.

Yhteisöllisen työn suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista vastaa opiskeluhoitoryhmä. Opiskeluhoitoryhmässä asioita käsitellään vain yleisellä ja yhteisöllisellä tasolla. Ryhmistä, luokista, opiskeluympäristöstä ja koulu- tai oppilaitosyhteisöstä voidaan keskustella esimerkiksi ilmapiirin, työrauhan, kiusaamisen, hyvinvoinnin, terveyden tai osallisuuden näkökulmista. Koska opiskeluhoitoryhmässä ei käsitellä yksittäistä oppilasta tai opiskelijaa koskevia asioita, voivat työskentelyyn osallistua myös oppilaat ja opiskelijat, huoltajat tai ulkopuoliset yhteistyökumppanit käsiteltävän aiheen edellyttämällä tavalla. Tarvittaessa ryhmä voi myös kuulla asiantuntijoita.

Sivistyslautakunta päättää

1. hyväksyä Vesilahden kunnan opiskeluhuoltosuunnitelman liitteen mukaisesti, ja että
2. se astuu voimaan 1.8.2025 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 43**Oppilaaksiotto Vesilahden kunnan perusopetuksessa, ohjeen päivittäminen**

VESDno-2025-169

Valmistelija / lisätiedot:

Marko Lahtinen, sivistysjohtaja, marko.lahtinen@vesilahti.fi

Liitteet**1 Oppilaaksiotto Vesilahden kunnan perusopetuksessa**

Perusopetuslain 4 §:n mukaan kunta on velvollinen järjestämään sen alueella asuville perusopetuslain 26 §:n 1 momentissa tarkoitetuille oppivelvollisuusikäisille perusopetusta. Perusopetuslain 6 § mukaan opetus tulee kunnassa järjestää siten, että oppilaiden matkat ovat asutuksen, koulujen ja muiden opetuksen järjestämispaikkojen sijainti sekä liikenneyhteydet huomioon ottaen mahdollisimman turvallisia ja lyhyitä. Kunta osoittaa oppivelvolliselle oppilaalle lähikoulun tai muun soveltuvan paikan, jossa opetusta annetaan sellaisella oppilaan omalla kielellä, jolla kunta on velvollinen järjestämään opetusta. Kunta voi perustellusta, opetuksen järjestämiseen liittyvästä syystä opetuskieltä muuttamatta vaihtaa opetuksen järjestämispaikkaa.

Oppilaalla on perusopetuslain mukaan oikeus käydä kunnan osoittamaa lähikoulua. Perusopetuslain 28 § mukaan oppivelvollinen voi myös pyrkiä oppilaaksi muuhun kuin hänelle perusopetuslain 6 § 1 momentin mukaisesti osoitettuun lähikouluun. Tässä tapauksessa oppilaita otettaessa on sovellettava yhdenvertaisia valintaperusteita.

Asiakirjan päivitetyt osuudet liittyvät oppimisen ja koulunkäynnin tukea uudistavaan lakiin perusopetuslain muuttamisesta (1090/2024), joka on hyväksytty 30.12.2024 ja lainsäädännön muutos tulee pääosin voimaan 1.8.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää

1. hyväksyä Vesilahden kunnan oppilaaksioton periaatteet liitteen mukaisesti, ja että
2. ne astuvat voimaan 1.8.2025 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 44**Lausunnon antaminen Tapolan tilojen jatkokäyttöön (922-413-2-239)**

VESDno-2025-165

Liitteet

- 1 Tapola - ilmakeku
- 2 Lausuntopyyntö
- Verkkajulkisuus rajoitettu

Vesilahden kunnan tekninen lautakunta on kokouksessaan 9.4.2025 §31 käsitellyt kunnan omistaman kiinteistön 922-413-0002-0239 / Tapola jatkokäyttöä. Lautakunta on päättänyt pyytää sivistyslautakunnalta lausuntoa Tapolan rakennuksien jatkokäyttöön liittyen 20.6.2025 mennessä. Lausunto pyydetään vapaamuotoisena ja siinä toivotaan tarkasteltavan sekä kunnan oman toiminnan tarpeita, että mahdollisia muita ideoita tilojen jatkokäyttöön. Lisäksi pyydetään näkemyksiä siitä, tuleeko kyseiset rakennukset säilyttää kunnan omistuksessa, vai voidaanko niiden myyntiä harkita.

Kiinteistöllä sijaitsee kolme rakennusta; Tapolan tupa (keltainen), Tapolan pirtti (punainen) ja Aittakahvila.

Tapolan tupa on viime vuosina ollut pääosin Taito Pirkanmaan käytössä. Lisäksi rakennuksen toisesta päästä on vuokrattu tilat SPR:n Vesilahden osastolle. Taito Pirkanmaa on siirtänyt toimintansa muualle ja tilat SPR:n vuokraamia tiloja lukuun ottamatta on jäänyt tyhjilleen.

Tapolan pirtti on aktiivisessa käytössä ja sen tiloja käyttävät mm. MLL, Joutohetkien seura sekä reserviläiset. Lisäksi rakennuksen päästä on vuokrattu toimitilat paikalliselle yrittäjälle psykologipalveluiden tuottamiseen.

Näiden rakennusten lisäksi samassa pihapiirissä sijaitsee myös Aittakahvilan rakennus. Rakennus on viime vuodet ollut käyttämättä, mutta aiempina vuosina sitä on käytetty kesäkahvila- toimintaan.

Vuonna 2024 tehdyssä kiinteistöstrategiassa kyseiset rakennukset on asetettu selvitettävien kiinteistöjen kategoriaan. Strategiakaudella tämän salkun sisältö tulee jakaa joko pidettäviin tai luovuttaviin rakennuksiin. Kiinteistöstrategian yhteydessä rakennuksiin toteutettiin kiinteistökatselmukset, joiden pohjalta laadittiin pitkän tähtäimen suunnitelmat (PTS) eli ehdotus korjausten ajoittamisesta, kiireellisyydestä sekä kustannustasosta tulevien 10 vuoden aikana. PTS:n mukaisten toimenpiteiden karkea kustannusarvio Tapolan tuvan ja Tapolan pirtin rakennuksille on yhteensä 317 500 € varauksineen.

Kiinteistöstrategian määritysten, tilojen vajaakäytön sekä tulevien mittavien kunnostustoimenpiteiden vuoksi kunnassa tulisi määritellä kyseisten kiinteistöjen jatkokäyttö ja tulevaisuus.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää vastata lausuntopyyntöön Tapolan kiinteistön jatkokäytöstä seuraavasti: Sivistyspalveluiden sekä terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen näkökulmista kiinteistön jatkokäytössä on keskeistä kiinteistön kulttuurihistoriallisten arvojen säilyminen sekä kansalaisyhteiskunnan vireän toiminnan tukeminen. Sivistyspalveluilla ei ole tällä hetkellä eikä näköpiirissä kiinteistön suhteen omaan toimintaan liittyviä tarpeita, ja kiinteistön kaavamerkinnyt takaavat maisemallisesti sen kulttuurihistoriallisen arvon säilymisen. Kunnan tehtävä on tukea vireää kansalaistoimintaa sekä edistää kuntalaisten osallisuutta ja yhteisöllisyyttä mm. tarjoamalla tiloja heidän käyttöönsä. Tapolan kiinteistöä voitaisiin kunnostettuna hyödyntää tällaisessa käytössä, mutta toisaalta kiinteistöt sijaitsevat kuntakeskuksen alueella, jossa kunnalla on lukuisia kiinteistöjä, joiden käyttöastetta voidaan nostaa. Kiinteistön omistussuhteella ei ole sivistyspalveluiden näkökulmasta lähtökohtaisesti merkitystä, mutta jos kiinteistö halutaan saattaa kunnan omistamana yhteisöjen käyttöön, tulisi se toteuttaa hankesuunnittelun kautta. Hankesuunnittelussa määritellään käyttäjälähtöisesti reunaehdot hankkeen toteuttamiselle, ja siinä tulisi rakennusteknisiin ja kustannuksiin liittyvien kysymysten lisäksi huomioida kiinteistön ylläpidosta ja operoinnista edellyttämät resurssit.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta, § 34, 08.04.2025

Sivistyslautakunta, § 45, 13.05.2025

§ 45

Sivistyslautakunnan myöntämät avustukset 2025

VESDno-2025-13

Sivistyslautakunta, 08.04.2025, § 34

Valmistelijat / lisätiedot:

Riikka Mäki, liikunta- ja nuorisokoordinaattori, riikka.maki@vesilahti.fi

Sivistyslautakunta on hyväksynyt kokouksessaan 8.12.2020 / § 96 liikunta-, nuoriso- ja kulttuuritoimen toiminta- ja kohdeavustusten jakoperusteet ja ohjeet.

Sivistyslautakunnan myöntämät toiminta- ja kohdeavustukset jaetaan kerran vuodessa. Vuonna 2025 avustukset ovat olleet haettavissa 1. – 28.2.2025. Avustuksista on informoitu kunnan nettisivuilla ja paikallislehdessä.

Toiminta-avustushakemuksia tuli yhteensä kaksikymmentäyhdeksän (29) kappaletta, joista seitsemän (7) kappaletta nuorisotoimintaan, kuusi (6) kappaletta liikuntatoimintaan ja yhdeksän (9) kappaletta kulttuuritoimintaan. Kulttuurin kohdeavustushakemuksia tuli yhteensä seitsemän (7) kappaletta. Avustushakemusten lukumäärä kasvoi kymmenellä hakemuksella edelliseen vuoteen verrattuna. Kaikki hakijat olivat hakukelpoisia ja hakemukset sisälsivät kaikki vaaditut selvitykset sekä liitteet. Avustushakemukset ja avustusten jakoperusteet ovat oheismateriaalina.

Sivistyslautakunnan myöntämiin toiminta- ja kohdeavustuksiin on talousarviossa vuonna 2025 varattu yhteensä 27 000 euroa, joista nuorisotoiminnan avustuksiin 3 000 euroa, liikuntatoiminnan avustuksiin 12 000 euroa ja kulttuurin toiminta- ja kohdeavustuksiin 12 000 euroa. Avustuksia haettiin yhteensä 65 350 euroa, joista nuorisotoimintaan 11 950 euroa, liikuntatoimintaan 13 400 euroa ja kulttuurin toiminta- ja kohdeavustuksiin 40 000 euroa.

Sivistyslautakunnalle osoitetut avustushakemukset käsiteltiin samassa yhteydessä kunnanhallituksen myöntämien yleisavustusten hakemusten kanssa. Prosessissa hakemuksia tarkasteltiin suhteessa kunkin osa-alueen hakukriteereihin, kunnan strategiaan tavoitteisiin, käytettävissä olevaan määrärahaan kullekin osa-alueelle ja hakijayhteisön hakemusten mahdollisia päällekkäisyyksiin.

Avustuksia hakeneet tahot, vuonna 2023 ja 2024 myönnetty avustukset, vuonna 2025 haetut avustussummat sekä esitykset vuonna 2025 jaettavista avustuksista on listattu alla oleviin taulukoihin.

Nuorison toiminta-avustukset:

Yhdistyksen nimi	Haettu 2025	Esitys 2025	Myönnetty 2024	Myönnetty 2023
MLL Vesilahden yhdistys ry	1 000 €	300 €	600 €	800 €
Rämsöön Kyläkerho ry	1 200 €	300 €	750 €	1 000 €

Valtteri Kuikka	1 000 €	200 €		
Vesilahden Valkohännät ry	1 250 €	1 000 €	1 000 €	1 300 €
Vesilahden Vapaaehtoinen Palokunta Ry	500 €	300 €		
Vesilahden-Tottijärven 4H ry	6 000 €	800 €	650 €	800 €
Vesilahti Racing Company ry	1 000 €	400 €		
YHTEENSÄ	11 950 €	3 300 €		

Liikunnan toiminta-avustukset:

Yhdistyksen nimi	Haettu 2025	Esitys 2025	Myönnetty 2024	Myönnetty 2023
MLL Vesilahden yhdistys ry	1 500 €	1 300 €	750 €	800 €
Onkemaän kyläkerho ry	650 €	200 €	450 €	500 €
Rämsöön Urheilijat ry	450 €	400 €		400 €
Tarpian Suunta ry	1 000 €	400 €	800 €	900 €
Vesilahden Luonto ja Latu ry	1 000 €	900 €	950 €	1 000 €
Vesilahden Visa ry	8 800 €	8 500 €	8 300 €	8 900 €
YHTEENSÄ	13 400 €	11 700 €		

Kulttuurin toiminta-avustukset:

Yhdistyksen nimi	Haettu 2025	Esitys 2025	Myönnetty y 2024	Myönnetty y 2023
MLL Vesilahden yhdistys ry	2 000 €	1 750 €	1 400 €	1 500 €
Onkemaän koulun ystävät ry	1 200 €	300 €	950 €	1 000 €
Rämsöön Kyläkerho ry	1 750 €	1 400 €	1 400 €	1 500 €
Tähti Nuorisoseura ry	6 000 €	1 750 €		
Tähti Nuorisoseura ry, Narvan Soittokunta	8 150 €	1 750 €		1 000 €
Vapaussodan ja itsenäisyyden Lempäälän seudun Perinneyhdistys ry	250 €	200 €		300 €
Vesilahden museoyhdistys ry	1 000 €	500 €	950 €	1 000 €
Vesilahden seudun sukututkimusseura ry	1 500 €	200 €	1 100 €	1 200 €
Vesilahden Taideyhdistys ry	600 €	200 €	550 €	600 €
YHTEENSÄ	22 450 €	8 050 €		

Kulttuurin kohdeavustukset:

	Haettu	Esitys	Myönnetty 202	Myönnetty
--	--------	--------	---------------	-----------

Yhdistyksen nimi	2025	2025	4	2023
Kurjen ekokyläyhdistys ry	2 200 €	400 €		
MLL Vesilahden yhdistys ry	1 000 €	400 €	450 €	
Selma and Tauno Fund ry	5 000 €	200 €		
Säilättäret ry	1 900 €	400 €		
Vesilahden museoyhdistys ry	1 000 €	400 €	800 €	
Vesilahden nuorisoseura ry	5 000 €	1 750 €	1 450 €	1 600 €
Wesilahti-Seura ry	1 450 €	400 €	950 €	1 000 €
YHTEENSÄ	17 550 €	3 950 €		

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää myöntää vuoden 2025 toiminta- ja kohdeavustukset taulukoissa esitetyn mukaisesti.

Kokouskäsittely

Varapuheenjohtaja Miia Rajala toimi puheenjohtajana pykälän käsittelyn ajan.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Esteellisyys

Anneli Kesola, Liisa Luukkaala ja Tapani Pietilä jääväisivät itsensä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (HL 28§ Osallisuusjäävi: Henkilö on esteellinen, jos hän tai hänen läheisensä on asianosainen. Asianosaisella tarkoitetaan hallintolain 11 §:n mukaan henkilöä, jonka etua, oikeutta tai velvollisuutta asia koskee. Asianosainen on esimerkiksi henkilö, jonka hakemusta, lupa-asiaa tai muuta asiaa käsitellään.)

Sivistyslautakunta, 13.05.2025, § 45

Valmistelija / lisätiedot:

Riikka Mäki, liikunta- ja nuorisokoordinaattori, riikka.maki@vesilahti.fi

Sivistyslautakunta käsitteli vuonna 2025 jaettavia liikunta-, nuoriso- ja kulttuuripalveluiden toiminta- ja kohdeavustuksia kokouksessaan 8.4.2025 § 34.

Päätöksestä tiedottamisen jälkeen on käynyt ilmi, että Vesilahden Tennis ry:n hakemus ei ole Suomi.fi -palvelussa lähtenyt eteenpäin, eikä näin ollen ole saapuneet kunnan järjestelmään käsiteltäväksi.

Hakija täyttää kaikki avustuksen myöntämisen kriteerit mm. järjestämällä Vesilahdessa laadukasta hyvinvointia ja terveyttä edistävää ja liikunnallista toimintaa. Hakija hakee avustusta lasten toimintaan. Hakija on lähettänyt vaaditut asiakirjat ja on kohtuullista käsitellä hakemus jälkikäteen.

Ylimääräiset avustuskulut kyetään kattamaan sekä vapaa-ajan palveluiden käyttötaloudesta, että ne vaikuttaisivat merkittävästi kokonaisuuteen.

Vuonna 2024 myönnetyt avustukset, vuonna 2025 haetut avustussummat sekä esitykset vuonna 2025 jaettavista avustuksista on listattu alla olevaan taulukkoon.

Liikuntatoimen toiminta-avustukset

Hakija	Haettu 2025	Esitys 2025	Myönnetty 2024	Myönnetty 2023
Vesilahden Tennis ry	600 €	300 €	550 €	800 €

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää myöntää Vesilahden Tennis ry:lle edellä selostetun perusteella 300€ avustuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Liisa Luukkaala ilmoitti olevansa osallisuusjäävi ja esteellinen asian käsittelyyn. Esteellisyys todettiin hallintolain 28 § kohta 1 perusteella ja Luukkaala poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Tiedoksi

- Vesilahden Tennis ry

§ 46**Varhaiskasvatuksen asiakastyytyväisyyskysely 2025**

VESDno-2025-162

Valmistelija / lisätiedot:

Marko Lahtinen, sivistysjohtaja, marko.lahtinen@vesilahti.fi

Liitteet

- 1 Asiakastyytyväisyyskysely 2025 tulokset huoltajat
- 2 Asiakastyytyväisyyskysely 2025 tulokset lapset

Vesilahden varhaiskasvatuksen asiakasperheille toteutettiin asiakastyytyväisyyskysely 3.-16.3.2025. Vastauksia saatiin 122 kpl, joista Peiponpellon päiväkodista oli 75 vastausta, Peuraniityn päiväkodista oli 26 vastausta, Satumetsän päiväkodista 17 vastausta ja perhepäivähoidosta 4 vastausta. Asiakasperheitä oli maaliskuussa yhteensä 190, joten vastausprosentti kyselyssä oli 64.

Osassa kysymyksiä pyydettiin numeerista arvioita asteikolla 1-5 siten, että suuremmat arvot kuvaavat huoltajien kokemaa parempaa laatua. Huoltajien vastausten keskiarvo väittämille oli 4,49. Kyselyssä oli myös muutama kysymysvaihtoehdolla kyllä/ei sekä lisäksi avoimia kysymyksiä.

Lapsille toteutettiin varhaiskasvatuksessa oma kysely, johon kerättiin vastauksia 3.-21.3.2025. Lapsille oli tarvittaessa käytössä kuvatuki vastaamisen tueksi.

Varhaiskasvatuksen asiakasperheet arvostavat Vesilahden varhaiskasvatuksen pedagogisia painotuksia: liikkumista, leikkiä sekä luonto- ja ympäristökasvatusta. Huoltajien mielestä varhaiskasvatuksessa toteutetaan kattavasti varhaiskasvatussuunnitelman mukaista toimintaa monipuolisessa oppimisympäristössä. Asiakasperheiden mielestä heidät kohdataan lämpimästi varhaiskasvatusyksiköissä ja yhteistyö on sujuvaa. Huoltajat kokevat tulevansa kuulluksi varhaiskasvatuksessa. Lapset saavat arvostavaa tukea ja huomiota.

Huoltajat toivovat, että edelleen kiinnitetään huomiota kaveritaitojen sekä tunne- ja vuorovaikutustaitojen harjoitteluun. Lapsen varhaiskasvatuspäivästä kerrotaan huoltajalle sensitiivisesti.

Vuorovaikutusta huoltajien ja henkilöstön välillä tulee edelleen kehittää esim. enemmän tietoa seuraavan viikon toiminnasta ja aikatauluista. Turvallinen ulkoilu varhaiskasvatuspaikan pihassa on henkilöstön ja huoltajien yhteinen asia; esimerkiksi porttien sulkeminen.

Lasten kyselyn perusteella vesilahtelaisilla varhaiskasvatuksessa olevilla lapsilla näyttää asiat olevan hyvin. Kaveritaitojen oppiminen on lasten mielestä tärkeää. Lapset haluavat välillä myös aikaa ja tilaa rauhoittumiselle. He pitävät toiminnallisista leikeistä (tempurata), mutta myös käsillä tekemisestä (piirtäminen ja maalaaminen). Lasten ideat otetaan huomioon ja niitä hyödynnetään toimintoja suunniteltaessa.

Varhaiskasvatuksen asiakastyytyväisyyden tulokset ovat nähtävillä varhaiskasvatuksen kotisivuilla ja palautteet on jaettu päiväkodeille. Palautteet käsitellään yksiköissä

henkilöstön kanssa. Tulosten perusteella käydään läpi yksikön vahvuudet ja kehittämisen kohteet sekä sovitaan tarvittavat jatkotoimenpiteet. Asiakaskokemuksen tulokset huomioidaan toiminnan järjestelyissä sekä kehittämisessä mahdollisuuksien mukaan. Huoltajia tiedotetaan tuloksista eVakan välityksellä.

Liitteenä tarkempi koonti asiakastyytyväisyyskyselyistä sekä huoltajien että lasten osuudesta.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää merkitä tiedoksi varhaiskavatuksen asiakastyytyväisyyskyselyn 2025 tulokset.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 47**Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Rehtori Yhtenäiskoulu

Henkilöstöpäätös:

§ 24 Erityisluokanopettajan määräaikainen virka, 15.04.2025

§ 25 Laaja-alaisen erityisopettajan viransijaisuus, 15.04.2025

§ 26 Luokanopettajan viransijaisuus, 15.04.2025

§ 27 Käsityön ja matematiikan määräaikainen tuntiopettaja, 15.04.2025

§ 28 Musiikin ja kuvataiteen päätoimisen tuntiopettajan määräaikainen virka, 15.04.2025

§ 29 Uskonnon ja terveystiedon päätoimisen tuntiopettajan viransijaisuus, 15.04.2025

§ 30 Käsityön ja matematiikan määräaikainen tuntiopettaja, 24.04.2025

Sivistysjohtaja

§ 124 Laaja-alaisen erityisopettajan vakituinen virka, 28.04.2025

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 48

Tiedoksi merkittävät asiat

Sivistyspalveluiden käyttötalouden määrärahoissa ei ole kehittämisrahoitusta, jonka vuoksi strategian ja muiden ohjausasiakirjojen edellyttämiin toimenpiteisiin pyritään hyödyntämään kumppanuuksia ja hankerahoituksia, joiden omarahoitus pystytään kattamaan palvelualueen käyttötaloudesta. Vesilahden kunnan vuoden 2025 talousarvion kärkihankkeena on hyvinvointisuunnitelmaa toteuttava "Liikkuva hyvän mielen Vesilahti". Sivistyspalvelut on saanut seuraavia hankerahoituksia liikkumisen ja mielenterveyden sekä muun hyvinvoinnin edistämiseen.

- Tampereen kaupunkiseutu sai Opetus- ja kulttuuriministeröltä 297 824€ avustuksen kiusaamisen ja väkivallan ehkäisyyn ja niihin puuttumiseen perusopetuksessa. Hankkeen tarkoituksena on tukea, kehittää ja jalkauttaa kiusaamisen, häirinnän, syrjinnän ja väkivallan ehkäisyyn ja niihin puuttumisen toimintatapoja ja -malleja. Lisäksi avustuksen tavoitteena on edistää kiusaamisen ja väkivallan ehkäisyyn ja puuttumisen eteen tehtävien toimien yhtenäisyyttä ja vaikuttavuutta perusopetuksessa sekä vahvistaa alueellista koordinaatiota. Avustus kattaa 95% hankkeen kuluista, jolloin Vesilahden kunnan omarahoitusosuudeksi hankeconsortiossa muodostuu 539,69€.
- Pirkanmaan hyvinvointialue toteuttaa 1.4.2025-31.5.2026 välisenä aikana Kirjopolku kehittämishankkeen, johon osallistuvia kuntia ovat Lempäälä, Nokia, Sastamala, Tampere ja Vesilahti. Hanke sai Kelasta 100 000€ rahoituksen, jonka tuella lasten ja perheiden nepsy -palveluja kehitetään erityisesti varhaisen tuen osalta. Hankkeeseen ei sisälly omarahoitusosuutta.
- Vesilahden kunta on saanut Aluehallintovirastolta 30 000€ erityisavustuksen harrastamisen Suomen mallin toteuttamiseen. Hankkeen tavoitteena on tarjota vesilahtelaisille lapsille ja nuorille mieluinen, laadukas ja maksuton harrastus koulupäivien yhteyteen. Harrastustoiminnan avulla lisätään yhteisöllisyyttä, ennaltaehkäistään syrjäytymistä ja yksinäisyyttä sekä tarjotaan puitteet uusien taitojen oppimiseen ja kokemusten kartuttamiseen. Etsivän harrastustoiminnan avulla pyritään saattamaan sellaisia lapsia ja nuoria harrastustoiminnan pariin, keneltä puuttuu kokonaan harrastus. Hankkeessa on huomioitu harrastamista rajoittavat tekijöitä, kuten pitkät koulumatkat ja etäisyydet ja pyritty tarjoamaan koululaisille yhdenvertaisia mahdollisuuksia osallistua monipuoliseen harrastustoimintaan sekä kiinnittämään huomiota esteettömyyteen. Rahoituksen turvin voidaan Vesilahdessa jatkaa koulupäivien yhteydessä järjestettävää monipuolista ja laadukasta kerhotarjontaa. Hankkeen omarahoitusosuus on 30%.
- Vesilahden kunta on saanut Aluehallintovirastolta 20 000€ Suomi liikkeelle-ohjelman kehittämisavustuksen. Hankkeen tavoitteena on liikunnallisen elämäntavan edistäminen luomalla yhteistyössä seuratoimijoiden kanssa polku harrastuskerhotoiminnasta seuratoiminnassa tapahtuvaan harrastamiseen. Yhteistyössä paikallisten seurojen kanssa mahdollistetaan vähän liikkuville lapsille ja nuorille aloittelijoille suunnattuja ryhmiä, joista on helpompi siirtyä seuran sisällä muihin ryhmiin taitotason mukaan. Hankkeen aikana synnytetään

selkeitä rakenteita, jotka tukevat lasten ja nuorten osallistumista liikuntaharrastukseen seurassa, paikalliset erityispiirteet ja pitkät etäisyyden huomioiden. Hankkeen omarahoitusosuus on 20%.

- Vesilahden kunta on saanut Aluehallintovirastolta 3 000€ avustuksen lasten ja nuorten paikalliseen harrastustoimintaan. Toiminnan tavoitteena on tarjota vesilahtelaisille lapsille ja nuorille mielekästä ja hyvinvointia edistävää harrastustoimintaa vapaa-ajalle, erityisesti koulujen loma-aikoihin. Tavoitteena on lisäksi tukea osaltaan nuorisolain mukaista lasten ja nuorten kasvua ja sosiaalista vahvistamista sekä mahdollistaa kunnan kaikille lapsille ja nuorille tasavertaiset mahdollisuudet osallistua laadukkaaseen ja hyvinvointia tuottavaan harrastustoimintaan. Hankkeen omarahoitusosuus on 10%.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§37, §38, §39, §46, §48

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta.

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136§)
- virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50§ 2 mom)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Oikaisuvaatimus

§40, §41, §42, §43, §45

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä niin, että se ehtii perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vesilahden sivistyslautakunta

Posti- ja käyntiosoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti

Sähköpostiosoite: vesilahdenkunta(at)vesilahti.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

-
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Myös sähköposti on ilmoitettava, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostitse.